## 3. 第3次工作小組會議紀錄



**109年度校務評鑑追蹤評鑑與再評鑑第3次工作小組會議記錄**

會議名稱：109年度校務評鑑追蹤再評鑑 第3次工作小組會議

地 點：綜合大樓GA422會議室

會議時間：109年03月26日(星期三) 15:30~17:00

主　　席：副校長蔡伯郎

聯絡人/記錄：郭晁榮

電　　話：2498-0707#5312；傳真：2408-2172

應出席人員：蔡伯郎副校長、研究發展組李婷潔組長、諮商輔導暨校友聯絡中心蕭麗芬主任、諮商輔導暨校友聯絡中心徐偉玲、研究發展組
郭晁榮。

請假人員: 研究發展組李婷潔組長

**議　　程**

**一、第二週期校務評鑑歷程暨評鑑結果**

**第二週期校務評鑑時程圖**

**二、109學年度自我評鑑流程**

「109年度自我改善計畫進度」流程圖

**三、重要列管事項執行情形：**

|  |
| --- |
| 109年度自我改善計畫進度表 |
| 預定時間 | 預定工作項目 | 執行情形 |
| 109年1-2月 | 檢討「自我評鑑機制」 | 蒐集國內多所大學評鑑法規後研擬修訂本校辦法。 |
| 檢討「追蹤評鑑」結果(2項部分改善、4項未改善) | 2月13日第1次檢核 |
| 訂定「109年度自我改善計畫」 | 2月13日訂定進度表 |
| 109年3月 | 擬定「自我評鑑委員」校外邀請名單 | 3月2日主管會報通過 |
| 108學年第3次行政會議 修訂自我評鑑機制 | 3月18日主管會報通過 |
| 109年4月 | 109學年評鑑經費編列，提報預算委員會 | － |
| 109年5月 | 「畢業生追蹤與雇主滿意度」問卷調查 | － |
| 109年6月 | 學校網頁-評鑑專區 開始架設 | － |
| 109年7月 | 檢討「畢業生追蹤與雇主滿意度」結果 | － |
| 109年7月 | 「106年2月自我評鑑」20個建議事項-改善進度追蹤 | － |
| 檢核「追蹤評鑑」(2項部分改善、4項未改善) 改善情形(「校務評鑑與追蹤評鑑」結果與改善成果表) | － |
| 109年8月 | 「106年2月自我評鑑」20個建議事項-改善情形檢核 | － |
| 109年9月 | 召開「校級評鑑委員會」審議自我改善成果 | － |
| 109年10月 | 召開「109學年校務會議」複核自我改善成果 | － |

**四、討論事項：**

討論事項(一)**：校務追蹤評鑑「有條件通過─具體理由3」自我改善後續追蹤案，請討論。**

說 明：

一、依據108年12月31日評鑑中心來函（高評字第1081001558號函），本校106年度校務評鑑追蹤評鑑結果，請詳下表。

|  |
| --- |
|  |

二、針對上表「有條件通過具體理由3」邀請諮商輔導暨校友聯絡中心共同討論後續自我改善辦理措施。

決　　議：**請校友聯絡中心進行畢業生追蹤調查(105-107年)與雇主滿意度調查，下次會議4月30日時追蹤調查回覆情形。**

討論事項(二)**：109學年「自我評鑑、校務追蹤再評鑑」辦理經費規劃，請審議。**

說 明：

一、依「高教評鑑中心大學校院校務評鑑」與「法鼓文理學院評鑑實施辦法」辦理，109學年將實施「校務追蹤再評鑑」與「自我評鑑(指導委員會、校級委員會)」作業，爰編列相關經費預算。

二、甫修訂「內部控制手冊-自我評鑑作業流程」，109學年旨揭活動將辦理4次。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 評鑑活動名稱 | 辦理次數 | 委員人數 | 校外委員比例 |
| 自我評鑑-指導委員會 | 2次 | 7位 | 3/5 |
| 自我評鑑-校級評鑑委員會 | 1次 | 9-11位 | 1/3 |
| 高教評鑑中心-校務追蹤再評鑑 | 1次 | 3-5位 | 1/1 |
| 合計 | 4次 | 19-23位 |  |

三、經費編列規劃表，請詳下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 經費項目 | 編列基準 | 經費合計 |
| 評鑑費 | 校外指導委員5,000元/次\*5位\*2次=50,000元 | 70,000元 |
| 校外校級評鑑委員5,000元/次\*4位\*1次=20,000元 |
| 交通費 | 校外指導委員500元/次\*5位\*2次=5,000元 | 7,000元 |
| 校外校級評鑑委員500元/次\*4位\*1次=2,000元 |
| 餐費 | (校內、外)委員18人\*2餐\*150元\*4次=21,600元 | 27,600元 |
| 工作人員 5人\*2餐\*150元\*4次=6,000元 |
| 以上合計 | 104,600元 |
| 註：經費編列參考依據1. 評鑑費：教育部補助及委辦計畫經費編列基準表。2. 交通費、餐費：法鼓文理學院學術研討會經費支給標準表 |

擬　　辦：如奉核准，擬後續提報主管會報、預算委員會審議。

決　　議：**後續提報主管會報、預算委員會審議。**