

104 年度 教育部獎勵私立大學校院校務 發展計畫經費書面審查



【學校自評表】

104 年度

教育部獎勵私立大學校院校務 發展計畫經費書面審查

【學校自評表】

學校名稱 (請加蓋關防)	法鼓文理學院		
校長簽章			
填表單位 主管簽章		填表單位	研究發展組
填表日期	中華民國 105 年 06 月 28 日		

104 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費書面審查作業

【自評資料檢核表】

繳交項目				學校 檢核
(一) 104 年度學校自評表				☐
(二) 103、104 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展之校務發展年度經費支用修正計畫書(104.07 報部版)				☐
(三) 104 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費相關公文(含教育部核定經費公文;申請支用工程款、申請展延、廠商違約金收入及其他衍生收入繳回款項等之學校發文及教育部回文)				☐
(四) 104 年度執行清冊				☐
(五) 104 年度校內相關辦法(含 104 年度適用版+目前最新修訂版)	經常門	1.獎勵補助教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審等辦法 2.研究生獎助學金核發辦法		☐
	資本門	請採購規定及作業流程、財產管理辦法、盤點作業規章等		☐
(六) 經常門獎勵補助案件執行資料(共 16 案)		1.教師人事經費—案件金額最高(共 1 案)	__ 案	☐
		2.教學研究經費之補助教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審、其他 9 大項—每項案件金額最高(共 9 案)	__ 案	
		3.學生助學及輔導經費(含研究生獎助學金)—案件金額前 3 高(共 3 案)	__ 案	
		4.充實、改善教學軟硬體—案件金額前 3 高(共 3 案)	__ 案	
		※備註：上述項目如有不足者，請補充說明。		
(七) 資本門採購案件執行資料(共 5 案)	獎勵補助核配方式 ☐ 非定額	1.限制性招標—案件金額最高(共 1 案)	0 案	☐
		2.選擇性招標—案件金額最高(共 1 案)	0 案	
		3.公開招標—案件金額前 2 高(共 2 案)	0 案	
		4.工程—案件金額最高(共 1 案)	0 案	
		※備註： 1.上述項目皆無者，請繳交金額前 2 高之案件(共 2 案)。 2.限制性招標、選擇性招標與公開招標之繳交案件無包含工程項目。 3.若其中之一無招標採購案，則續以限制性招標、選擇性招標、公開招標之順序，擇取次高金額案件補足之。 4.上述項目如有不足者，請補充說明。		
	☐ 定額	案件金額前 2 高(共 2 案)	__ 案	☐
※備註：上述項目如有不足者，請補充說明。				
(八) 其他資料(能呈現獎勵補助經費運用特色、成果之相關參考資料)				☐

學校：法鼓文理學院		繳交日期：105/06/00
承辦人核章：	單位主管核章：	校長核章：
承辦人聯絡電話：(02)2498-0707 #5312 郭晁榮先生		
E-MAIL：chaujung.kuo@dila.edu.tw		

壹、104 年度學校年度校務發展計畫經費來源

(單位：萬元)

104 年度 學校校務 發展計畫 子計畫	分項計畫名稱 (簡要分項敘明，並註明私校獎補助計畫執行項目)	經費來源							
		合計 (A)	學校 經費 (B)	私校獎勵 補助計畫	頂大 計畫	教卓 計畫	教學 中心	其他	政府 經費 (D)
1. 提升專業職 能與教學品 質	改善師資	207	207	0	0	0	0	0	0
	教學設備補助 IBM SPSS 軟體一套-提供教師上課教學使用 (獎補助款 24,000 元) 購買行門課程上課教材-鐘鼓一組 (獎補助款 74,000 元) 數位相機 6 台-教學用-心靈環保、教務組、人社學群、學生社團、學務組、 佛教學系。(獎補助款 59,400 元) 教室教學使用設備-雷射筆 32 支。 (獎補助款 9539 元) 錄音筆-心靈環保 2 支、學務組及佛教學系各 1 支-推動數位學習與教學助 理業務 (獎補助款 10,880 元)	37.7819	20	17.7819	0	0	0	0	0
	辦理師生共識營	7	7	0	0	0	0	0	0
	教師教學成長活動 2015 年大學校院教師禪文化研習營-講師費 (獎補助款 2,250 元) 10 月 3-4 日人社研修體驗營講師費 (獎補助款 12,900 元) 參加人數 90 人。	16.515	15	1.515	0	0	0	0	0
	規劃通識教育之多元學程課程 數位攝影機套組 2 台-佛教學系與人文社會學群-數位教學課程用。(獎補 助款 81,380 元) 數位攝影機套組-心靈環保中心-數位課程。(獎補助款 47,990 元) 靈環保講座課程，教學助理研究生獎助學金申請(二位博士生)(獎補助款 30,000 元) 104 學年第一學期 11 月份心靈環保講座-教學助理博士生獎助學金(陳宗 元、葉素姬)(獎補助款 20,000 元) 104 學年第一學期 12 月份心靈環保講座，教學助理博士生獎助學金(陳宗 元、葉素姬) (獎補助款 20,000 元)	49.937	30	19.937	0	0	0	0	0
2. 規劃多元課 程及建立課 程地圖									
3. 培養學生核 心能力、推 廣學校特色	積極辦理招生宣傳活動	5	5	0	0	0	0	0	0
	舉辦多元講座及課程 心靈環保講座演講費 (獎補助款 15,000 元) 參與人數：每場約 30 人，	10.5	9	1.5	0	0	0	0	0

壹、104 年度學校年度校務發展計畫經費來源

(單位：萬元)

104 年度 學校校務 發展計畫 子計畫	分項計畫名稱 (簡要分項敘明，並註明私校獎補助計畫執行項目)	經費來源							
		合計 (A)	學校 經費 (B)	私校獎勵 補助計畫	頂大 計畫	教卓 計畫	教學 中心	其他	政府 經費 (D)
	培養(強化)學生核心能力 11 月 18 日 PayEasy 總經理林坤正先生演講，題目：「Pay Easy 的企業社會責任(CSR)理念與操作」。(獎補助款 3,900 元) 104/12 月心靈環保講座演講費-江明修 5000、於幼華 5000 (獎補助款 10,000 元)	3.39	2	1.39	0	0	0	0	0
	漢傳佛教研究方法系列講座 6/25 禪味六十專題演講費 (獎補助款 3,000 元) 參與人數每場約 30 位。	2.3	2	0.3	0	0	0	0	0
	考生輔導說明會 學生會暨聯合辦公室器材設備-白板+腳架 7640、碎紙機 1288、單眼相機 5990 (獎補助款 14,918 元)	3.4918	2	1.4918	0	0	0	0	0
	學位考試招生考試 104 年度校務發展計畫經費，佛教學系申請-A4 雷射印表機 (獎補助款 9,900 元) 104 年度校務發展計畫經費，佛教學系申請-外接式燒錄機 (獎補助款 888 元)	4.0788	3	1.0788	0	0	0	0	0
	暑期外語課程計畫 攝影機專用麥克風-心靈環保及研發組各 1 式-為錄製數位學習課程。(獎補助款 5,300 元) 參與學生人數 40 人。	2.53	2	0.53	0	0	0	0	0
	暑期外籍生華語文課程計畫 雙面白板加鋁迴轉架-教師教學用 (獎補助款 6700 元)	2.67	2	0.67	0	0	0	0	0
	【強化學生核心能力】禪修活動 學輔實習-投影機 9900、拉幕 8990、碎紙機 7600 (獎補助款 26490 元)	32.649	30	2.649	0	0	0	0	0
	【強化學生核心能力】行門課程 車資-4/29 學三行門至天母參訪-為強化學生核心能力，本校規劃舉辦「禪學專題研修」實習課程。(獎補助款 341 元)	3.0341	3	0.0341	0	0	0	0	0
	【強化學生核心能力】禪學專題研修課程 參加學生:43 人 車資-4/29 學三行門至天母參訪-為強化學生核心能力，本校規劃舉辦「禪	3.0422	3	0.0422	0	0	0	0	0

壹、104 年度學校年度校務發展計畫經費來源

(單位：萬元)

104 年度 學校校務 發展計畫 子計畫	分項計畫名稱 (簡要分項敘明，並註明私校獎補助計畫執行項目)	經費來源							
		合計 (A)	學校 經費 (B)	私校獎勵 補助計畫	頂大 計畫	教卓 計畫	教學 中心	其他	政府 經費 (D)
	學專題研修」實習課程。(獎補助款 422 元)								
	【強化學生核心能力】社團活動 碎紙機一台(獎補助款 9100 元)	8.91	8	0.91	0	0	0	0	0
	【強化學生核心能力】校外及社團活動球及握把布-法鼓球社(獎補助款 9,100 元) 博明頓球拍 N10-8 支-法鼓球社(獎補助款 10,400 元) 博明頓 N30-7 支-法鼓球社(獎補助款 10,500 元) 非凡電訊企業社-手提擴音機-行願社(獎補助款 3,000 元) 行願社器材採購-原廠碳粉 3780、水玻璃除濕機 715(獎補助款 4,495 元) 法鼓書畫社器材設備採購-畫框(3 開、4 開、6 開)(獎補助款 18,980 元) 悅音社-23 吋烏克蘭麗麗 2 支(獎補助款 5,200 元) 行願社器材採購-公文夾(獎補助款 1,056 元) 活動式滾筒羽球柱-為提供學生體育課程與社團活動需求，擬動支教育部獎補助款經費購買羽球設備。(獎補助款 30,000 元) 悅音社-烏克蘭麗麗玩樂書 5 本 1500、調音器 5 個 2000、譜架 10 支 4500(獎補助款 8,000 元) 巧拼 16 包(獎補助款 1,600 元) 迷你網球網 1 組 4550、網球拍 6 支 8100-執行 104 年度校務發展計畫經費(迷你網球設備)(獎補助款 12,650 元) 海棉網球 1 包 50 入-執行 104 年度校務發展計畫經費(迷你網球設備)(獎補助款 4,000 元)	21.8981	10	11.8981	0	0	0	0	0
	校友資訊網絡建置 SD 記憶卡 3-教學用-心靈環保、教務組、人社學群佛教教學系。(獎補助款 1,500 元)	3.15	3	0.15	0	0	0	0	0
	校慶 參與人數六百多位各界觀禮代表。 SD 記憶卡 3-學校活動紀錄用-學生社團、學務組。(獎補助款 1,500 元)	5.15	5	0.15	0	0	0	0	0

壹、104 年度學校年度校務發展計畫經費來源

(單位：萬元)

104 年度 學校校務 發展計畫 子計畫	分項計畫名稱 (簡要分項敘明，並註明私校獎補助計畫執行項目)	經費來源							
		合計 (A)	學校 經費 (B)	私校獎勵 補助計畫	頂大 計畫	教卓 計畫	教學 中心	其他	政府 經費 (D)
	畢業典禮	5	5	0	0	0	0	0	0
4. 積極推展國 際交流事 務，拓展學 生國際視野	選送學生出國研修計畫 本年度共選送 2 未學生出國。 選送學生出國參加「2015 佛教與東亞文化國際研修班」。(獎補助款 20,000 元)	8	6	2	0	0	0	0	0
	拓展姊妹校業務並深化締約關係	5	5	0	0	0	0	0	0
	持續受理訪問學人(員)業務	2	2	0	0	0	0	0	0
	辦理大師講座	10	10	0	0	0	0	0	0
5. 厚植學術研 究能量、數 位典藏運用 推廣	促進教師學術研究措施	12	12	0	0	0	0	0	0
	獎勵學生研究措施 ：本年度共選送學生出國。(獎補助款 20,000 元)	8	8	0	0	0	0	0	0
	藏漢佛典漢譯暨翻譯人才培訓計畫	120	120	0	0	0	0	0	0
	【學術研究類】促進教師專業成長 為提升教師國際化改進教學研究，擬申請校務發展計畫經費補助教師出席國際研討會。(獎補助款 24,000 元)	12.4	10	2.4	0	0	0	0	0
	【學術研究】鼓勵學生研究 選送學生出國學習專業佛典語言計畫 (獎補助款 10,000 元)	11	10	1	0	0	0	0	0
	校務研究措施	2	2	0	0	0	0	0	0
	出版學術研究及校訊刊物 EPSON L565 傳真列印複合機 (獎補助款 7,476 元) 104 年度校務發展計畫經費，佛教學系申請-A40 雷射印表機紙 (獎補助款 111 元)	35.7587	35	0.7587	0	0	0	0	0

壹、104 年度學校年度校務發展計畫經費來源

(單位：萬元)

104 年度 學校校務 發展計畫 子計畫	分項計畫名稱 (簡要分項敘明，並註明私校獎補助計畫執行項目)	經費來源							
		合計 (A)	學校 經費 (B)	私校獎勵 補助計畫	頂大 計畫	教卓 計畫	教學 中心	其他	政府 經費 (D)
	持續推動執行各項專案研究計畫	808.2	150	0	0	0	0	0	658.2
6. 配合新校舍 之啟用，完 備各項軟硬 體設施	配合新建大樓落成及學校更名作業之軟硬體設施 為提供 104 學年新進博士生研究桌椅，擬動支教育部獎補助校務發展計畫經費，增購 OA 辦公桌椅三座。(獎補助款 56,400 元) 本校圖書館師生閱覽、研究使用之檯燈。(獎補助款 19,550 元) 購置本校圖書館、學生研究室使用之桌上型檯燈。(獎補助款 17,992 元) 本學期硬體教學設備 42,657,031 元	4274.394	4265	9.3942	0	0	0	0	0
	圖書資源充實及空間改善 本學年圖書資源支出 35,785,658 元 TBRC Core Text Collection4 資料庫-提供本校師生閱覽之用。獎補助款 230,347 元)	3601.035	3578	23.0347	0	0	0	0	0
7. 行政人員素 質之提昇	提昇行政效率	525	525	0	0	0	0	0	0
8. 拓展推廣教 育課程範 疇，與人文 社會學院學 程接軌	增購更新教學設備 電腦還原卡 5 片-推廣中心用 (獎補助款 10,000 元) 無線麥克風 3 隻-含安裝及對焦等費用-推廣中心用 (獎補助款 15,750 元)	12.575	10	2.575	0	0	0	0	0
	擴增課程形態與內容 移動式白板 2 組-推廣中心用 (獎補助款 11600 元)	201.16	200	1.16	0	0	0	0	0
	舉辦主題講座	5	5	0	0	0	0	0	0
總計	-	10088.5	9326	104.3505	0	0	0	0	658.2
占總經費 比率	-	100%	92.4%	1.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	6.5%

★填寫說明：

1.統計時間為 104 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止，均以實際執行經費填入。

2.合計 (A) = (B) + (C) + (D)，請填入「學校當年度執行整體校務發展計畫經費不同來源」，包括學校自籌經費、教育部各類獎補助計畫及其他政府部門經費等經費，若為科技部補助經費者，請列於 (D) 其他政府部門經費。

3.學校自籌經費 (B)：非屬政府部門補助獎勵或補助學校經費，請列為學校自籌經費。

貳、104 年度私校獎勵補助經費之執行成效											(單位：萬元)
自選辦學特色面向	校務發展子計畫	2 年度工作計畫			預期成效（目標）	實際執行成效 （ <u>未達預期成效者，請說明原因及改善機制</u> ）	使用獎勵、補助經費				使用獎勵、補助經費之比率（B/A*100%）
		名稱	內容	對照頁碼			經常門	資本門	小計	合計（B）	
教學面	提升專業職能與教學品質	改善師資	1.延聘優良師資 2.提昇教師專業能力、3.升等獎勵	16	質化： 整體提升本校師資，增加本校研究成果 量化： 1.學術研究獎勵費：15人x1萬x13.5月=203萬、2.教師升等審查費5人x9000=4.5萬、3.升等獎勵1萬/人x5人。	質化： 新設人文社會學群，增聘人文社會領域重要師資。 量化： 1.104年度共增聘人文社會學群專任教室，共計10位；2.申等審查共計2位；3.學術研究獎勵費：15人。	0	0	0	19.2969	18.49%

		教學設備補助	製作教材	16	質化：增進教學效率 量化：預計人次約(5人)	質化： 新設綜合大樓之現代化教學空間，數位教室 6 間、大型教室 3 間、中型教室 6 間。 量化： IBM SPSS 軟體一套-提供教師上課教學使用（<u>獎補助款 24,000 元</u>） 購買行門課程上課教材-鐘鼓一組（<u>獎補助款 74,000 元</u>） 數位相機 6 台-教學用-心靈環保、教務組、人社學群、學生社團、學務組、佛教學系。（<u>獎補助款 59,400 元</u>） 教室教學使用設備-雷射筆 32 支。 （<u>獎補助款 9539 元</u>）	7.9819	9.8	17.7819		
		辦理師生共識營	為促進教師間及師生間之各項交流，每兩年辦理一次為期兩天的師生共識營。	29	教師教學及校務發展相關會議、學生幹部會議、師生交流會、外聘教學及輔導等方面的專業講師教授行政、教學方式及心理輔導等課程以及戶外健身活動。	質化、量化： 師生共識營為每兩年舉辦一次，104 年度之活動將於 105 年 9 月份舉辦。	0	0	0		

		教師教學成長活動	辦理提升教師教學力之講座或訓練課程。	29	質化：提升教師教學品質。 量化：外聘專家學者 1,500 元/小時 x 3 小時/學期。	質化： 研習時間：2015 年 10 月 2 日至 10 月 4 日，整合佛學與人文社會相關領域，推動行門研修與終身教育，促進生活品質與生命意義之提昇。 量化： 2015 年大學校院教師禪文化研習營-講師費(獎補助款 2,250 元) 10 月 3-4 日人社研修體驗營講師費(獎補助款 12,900 元) 參加人數 90 人。	1.515	0	1.515		

教學面	規劃多元課程及建立課程地圖	規劃通識教育與多元學程課程	配合法鼓人文社會學院之成立，規劃通識教育之多元學程課程，以提昇學生的就業能力，及增加學生報考佛教學系的意願，增加學生人數。	28	質化：根據學生的學習興趣，提供多元課程選擇。 量化：提升學士班人數，每年入學人數達 15-20 人。	質化： 新增人文社會學群四個學位學程，以「心靈環保」博雅教育，培養「生命、社區、社會、環境」四大範疇之人才。 量化： 數位攝影機套組 2 台-佛教學系與人文社會學群-數位教學課程用。(獎補助款 81,380 元) 數位攝影機套組-心靈環保中心-數位課程。(獎補助款 47,990 元) 靈環保講座課程，教學助理研究生獎助學金申請(二位博士生)(獎補助款 30,000 元) 104 學年第一學期 11 月份心靈環保講座-教學助理博士生獎助學金(陳宗元、葉素姬)(獎補助款 20,000 元) 104 學年第一學期 12 月份心靈環保講座，教學助理博士生獎助學金(陳宗元、葉素姬)(獎補助款 20,000 元)	7	12.937	19.937	19.937	19.11%
-----	---------------	---------------	---	----	--	--	---	--------	--------	--------	--------

學生面	培養學生核心能力、推廣學校特色	積極辦理招生宣傳活動	1. 辦理考生輔導說明會。 2. 結合在地資源，辦理青年壯遊等主題活動。 3. 至各高中推廣本校各學系學程，延攬應屆優秀學生至本校就讀。 4. 至各公開場合介紹學校，推廣學校之特色，以促進報考本校之意願。	17	質化： 提升招生效率 量化： 預計參加人次約 100 人	質化： ，以放緩、思緒放輕，看見禪的身影、聽見禪的聲音，透過亦動亦靜的藝術活動及心靈遊戲，學習如何覺察念頭、跟自己相處並調適壓力。 量化： 佛教學系於 7 月 8 日~12 日辦理五天四夜高中營參加人數：70 人。	0	0	0	22.794	21.84%
		舉辦多元講座及課程	1. 舉辦漢傳佛教研究方法系列講座：上下學期預計各 5 場。 舉辦暑期語言密集訓練課程：	17	質化： 培養佛教弘化及學術研究人才 量化： 預計人次約(10 人)	質化： 運用佛教學系與人文社會學群的資源，推動校內外整合型計畫，並提供各類型研究計畫的交流平台，以內外交融、波形圓周式的開展步驟，探索攸關人類未來發展之「心智、生命、社區、社會、環境」之相互依存與共生的理想模式與實踐方案。 量化： 心靈環保講座演講費（ <u>獎補助款 15,000 元</u> ） 參與人數：每場約 30 人，	1.5	0	1.5		

		培養(強化)學生核心能力	1. 舉辦禪修活動 2. 校外教學活動 鼓勵學生參加社團活動	17	質化： 透過密集的實習訓練，讓學生練習與熟練修行方法，將方法運用在日常生活中。並正確的了解修行的意義與精神，以充分發揮學術研究的影響與效能，達到解行並重之目標。 量化： 預計每場參加人數 120 人。	質化： 邀請業界知名講師，帶領講座與實習課程，以充分發揮學術研究的影響與效能。 量化： 11 月 18 日 PayEasy 總經理林坤正先生演講，題目：「Pay Easy 的企業社會責任(CSR)理念與操作」。(獎補助款 3,900 元) 104/12 月心靈環保講座演講費-江明修 5000、於幼華 5000 (獎補助款 10,000 元) 本年度共舉辦 2 場研習，每場約 40 人參與。	1.39	0	1.39		
		漢傳佛教研究方法系列講座	以漢傳佛教研究方法為主題，辦理 10~12 場系列講座演講，兩年約 20~24 場，邀請國內外學者蒞校演講。	29	質化： 1. 提升本校漢傳佛教研究能力，加強本校研究優勢的發展。 2. 促進國際及國內校際之學術交流，開拓師生之國際視野。促進學生對漢傳佛教跨科際研究之能力，以及訓練其多元的研究方法。 量化： 預計邀請國外學者一位及國內學者 4 位蒞校演講，上下學期共辦理 10~12 場演講。	質化： 邀請學者俞永峰教授(普林斯頓宗教博士)、陳朗教授(耶魯大學宗教博士)、Yanagi Mikiyasu 博士(東京大學博士)。 量化： 6/25 禪味六十專題演講費 (獎補助款 3,000 元) 參與人數每場約 30 位。	0.3	0	0.3		

		考生輔導說明會	宣傳本校特色	30	質化： 提升招生效率 量化： 預計參加人次約 100 人	質化： 為提供新生展開新一學年的活動，提供有意報考者，完整的學習、生活、軟硬體設施、獎助學金與實習機會等資訊， 量化： 學生會暨聯合辦公室器材設備-白板+腳架 7640、碎紙機 1288、單眼相機 5990（<u>獎補助款 14,918 元</u>） 本校人文社會學群入學率相較於前一年大幅提升 35%。	1.4918	0	1.4918		
		學位考試 招生考試	招收優質學生 培養佛教人才	31	質化： 培養佛教弘化及學術研究人才、招收優質學生 量化： 預計人次約(10 人) 預計招生人數 1. 碩士甄試生:9 名 2. 碩士招生考試:9 名 3. 博士招生考試:4 名	質化： 製作佛教學系學生證與學習資料庫。 量化： 104 年度校務發展計畫經費，佛教學系申請-A4 雷射印表機（<u>獎補助款 9,900 元</u>） 104 年度校務發展計畫經費，佛教學系申請-外接式燒錄機（<u>獎補助款 888 元</u>）	1.0788	0	1.0788		

	暑期外語課程計畫	(一)暑期英語密集班 開課期間： 第一階段：7月21日~8月11日 第二階段：8月11日~9月1日 師資：1. 外籍師資：Thomas Nicoletti (University of Massachusetts 碩士) 2. 中籍師資 方怡蓉老師 (台灣師範大學英語系碩士) 三、上課時間：週二、四 週一、三 (各三小時) 四、預計開設課程： 1. Reading & Speaking 2. Listening & Writing	31	質化： 1. 提升學生在閱讀學術資料時的英語閱讀能力。 2. 提升學生在撰寫英語論文時的文法、結構能力。 3. 提升學生在國際研討會發表與討論時的英語對話能力。 量化： 預計每班人數最多 15 人。	質化： 暑期開設英文與日語密集課程，並 1 請外籍師資 Luke Gison 進行會話課程，提升學生外語之聽說能力，並錄製數位課程。 量化： 攝影機專用麥克風-心靈環保及研發組各 1 式-為錄製數位學習課程。(獎補助款 5,300 元) 參與學生人數 40 人。	0.53	0	0.53		
	暑期外籍生華語文課程計畫	暑期華語文教學班 開課期間： 第一階段：7月21日~8月11日 第二階段：8月11日~9月1日 師資： 上課時間：週一、三 (各二小時) 預計開設課程： 華語文閱讀寫作課程。	32	1. 本校有 23 位外籍生，占學生總數 18%，而本校為人文專業之學科領域，故外籍生華語文之能力，格外重要。 2. 學生課程結束後應具備基本中文閱讀能力與轉寫報告之能力。	質化：針對外籍生新生，鼓勵參加大一國文之能力分班華語文課程，以具備基本中文閱讀能力與轉寫報告之能力。 量化：參加人數 23 人。雙面白板加鋁迴轉架-教師教學用 (獎補助款 6700 元)	0.67	0	0.67		

		【強化學生核心能力】禪修活動	2次期初禪七與4次禪一	32	質化： 透過密集的禪修訓練，讓學生練習與熟練修行方法，將方法運用在日常生活中。並正確的了解修行的意義與精神，以充分發揮學術研究的影響與效能，達到解行並重之目標。 量化： 預計每場參加人數 120 人。	質化：2/21-2/28 辦理期初禪七之研習活動， 量化： 1. 共計有 132 位師生參與；2. 活動時數 49 小時。 學輔實習-投影機 9900、拉幕 8990、碎紙機 7600 (獎補助款 26490 元)	2.649	0	2.649		
		【強化學生核心能力】行門課程	各科行門專業課程	32	質化： 透過行門課程的訓練，將提高學生將理論與實務結合的能力，進而達成研究與修行互資之目標。 量化： 預計每場參加人數 150 人	質化： 分不同主修的體系—依現有之軟硬體應用分為： 禪修專題研修、儀軌專題研修、弘化專題研修、佛教藝術專題研修、綜合專題研修。 及實地見習之安排。 量化： 每場參加人數 120 人 車資-4/29 學三行門至天母參訪-為強化學生核心能力，本校規劃舉辦「禪學專題研修」實習課程。 (獎補助款 341 元)	0.0341	0	0.0341		

		【強化學生核心能力】禪學專題研修課程	茶道與花道課程與 4 次校外教學	33	質化： 將禪修運用於日常生活，提升學生的學習興趣。 量化： 預計參加學生:30 人	質化：引用老師個人研究專業，配合整體規劃的課程及教材。 師資—研修學院師資、法鼓山僧團法師及國內外專家。教材—各類行門的理論探討，歷史演變之考察，實踐指標 量化： 參加學生:43 人 車資-4/29 學三行門至天母參訪-為強化學生核心能力，本校規劃舉辦「禪學專題研修」實習課程。 (獎補助款 422 元)	0.0422	0	0.0422		
		【強化學生核心能力】社團活動	社團鼓隊課程	33	質化： 身心放鬆、心理平衡、精神穩定，體會禪法的內涵與修行的關係，能將練鼓的修行精神落實在平常生活中。 量化： 預計參加學生:30 人	質化：體會禪法的內涵與修行的關係，能將練鼓的修行精神落實在平常生活中；並於校慶活動、畢業典禮活動之社團表演展現。 量化： 碎紙機一台 (獎補助款 9100 元) 參加學生:20 人、年度報章媒體報導介紹 3 篇。	0.91	0	0.91		

		【強化學生核心能力】校外及社團活動	舉辦學生課外活動或社團活動	33	質化：鼓勵學生參與課外活動 量化：舉辦 7~8 次 質化：鼓勵學生參與課外活動、社團實作與學習之軟硬體設施提升。 量化： 球及握把布-法鼓球社(<u>獎補助款 9,100 元</u>) 博明頓球拍 N10-8 支-法鼓球社(<u>獎補助款 10,400 元</u>) 博明頓 N30-7 支-法鼓球社(<u>獎補助款 10,500 元</u>) 非凡電訊企業社-手提擴音機-行願社(<u>獎補助款 3,000 元</u>) 行願社器材採購-原廠碳粉 3780、水玻璃除濕機 715(<u>獎補助款 4,495 元</u>) 法鼓書畫社器材設備採購-畫框(3 開、4 開、6 開)(<u>獎補助款 18,980 元</u>) 悅音社-23 吋烏克麗麗 2 支(<u>獎補助款 5,200 元</u>) 行願社器材採購-公文夾(<u>獎補助款 1,056 元</u>) 活動式滾筒羽球柱-為提供學生體育課程與社團活動需求，擬動支教育部獎補助款經費購買羽球設備。(<u>獎補助款 30,000 元</u>) 悅音社-烏克麗麗玩樂書 5 本 1500、調音器 5 個 2000、譜架 10 支 4500(<u>獎補助款 8,000 元</u>) 巧拼 16 包(<u>獎補助款 1,600 元</u>) 連你網球網 1 組 4550、網球拍 6 支 8100-執行 104 年度校務發展計畫經費(迷你網球設備)(<u>獎補助款 12,650 元</u>) 海壇網球 1 包 500、執行	8.8981	3	11.8981		
--	--	-------------------	---------------	----	--	--------	---	---------	--	--

		校友資訊網絡建置	建置校友聯絡網，掌握校友就業或升學，提供與校友互動平台。	33	藉由校友資訊網絡建置，提供與校友互動平台	質化：成立校友會並建立相關法規與校友互動平台。 量化：目前校友人數約 70 人。 SD 記憶卡 3-教學用-心靈環保、教務組、人社學群佛教學系。（ <u>獎補助款 1,500 元</u> ）	0.15	0	0.15		
		校慶	校慶週系列活動	33	質化：凝聚全校師生共識及向心力 量化：校慶週系列活動（校慶大會、桌球競賽及說書比賽等）	質化：四月八日校慶活動中，特別為校園新落成建築「大願橋」、「大願·校史館」舉行啟用典禮，在六百多位各界觀禮代表祝福聲中，由方丈和尚果東法師、校長惠敏法師、校董代表今能長老、張昌邦、黃楚琪，以及中華佛研所榮譽所長李志夫、法鼓山社會大學校長曾濟群等人共同剪綵，永誌感懷數十萬人響應功德。 http://www.dila.edu.tw/node/13257 量化：參與人數六百多位各界觀禮代表。 SD 記憶卡 3-學校活動紀錄用-學生社團、學務組。（ <u>獎補助款 1,500 元</u> ）	0.15	0	0.15		

		畢業典禮	畢業典禮及畢業聯歡會	33	質化：祝福畢業學生 量化：畢業典禮及畢業聯歡會	質化：今年畢聯會的主題圍繞著「感恩」以及「成長」，並在前一晚推出了特別活動，邀請大家在學期末，將您身邊沒有用到的好東西分享給他人。利益他人的同時，不僅愛護地球資源，更縮短了人與人之間的距離。 https://www.youtube.com/watch?v=-vm5VFOvFhA 量化：參與人數 310 人	0	0	0		
國際化	積極推展國際交流事務，拓展學生國際視野	選送學生出國研修計畫	1. 選送學生出國研修學分，並持續申請教育部學海飛颺計畫。 2. 鼓勵教師提出學海築夢計畫，以選送學生出國實習，強化專業能力，提升語言能力，並開拓視野。 3. 鼓勵學生出國學習專業佛典語言計畫。	34	質化： 1. 拓展學生國際視野。 2. 提升學生學術研究能力。 量化： 1. 學生出國研修學分：預計 104 年 3 名(含學海飛颺計畫及外籍生補助)。 2. 學海築夢計畫：預計 104 年選送學生 6 人。 1. 學生出國學習專業佛典語言：104 年預計選送 5 人。	質化：拓展學生國際視野，提升學生學術研究能力、學生外語能力提升。 量化：本年度共選送 2 未學生出國。 選送學生出國參加「2015 佛教與東亞文化國際研修班」。(獎補助款 20,000 元)	2	0	2	2	1.92%
		拓展姊妹校業務並深化締約關係	持續拓展與國內外其他學校之合作關係，並爭取優惠之交換生協議，以提供學生較佳之國外學習條件，及簽訂國際合作計畫等。	35	質化：提升本校學生國際視野及外語能力。 量化： 交流活動各項費用：機票費 30000 元/人，共 1 人。禮品及接待費用 2 萬元/年。	質化：提升本校教師與學生國際視野及外語能力。 量化：與日本聖德學園大學簽署合作協議事宜，合約內容將提本次會議中審議。與上海大學文學院締約草案討論中，待該校修正合約內容後，擬提校內會議議決。6 月 1 日與西藏辯經學院簽署合作協議。	0	0	0		

		持續受理訪問學人(員)業務	受理國外大學校院或學術機構之教師、研究員及博士生之訪問學人、員的來訪申請，提供優質的學術研究環境及資源，以促進國際及兩岸學術交流。	35	持續拓展與國內外其他學校之合作關係，並爭取優惠之交換生協議，以提供學生較佳之國外學習條件，及簽訂國際合作計畫等。	質化：本年度持續拓展與國內外其他學校之合作關係，並爭取優惠之交換生協議，以提供學生較佳之國外學習條件。 量化： 境外學者 4 人、境外交換生 5 人、境外短期研修生 1 人、大陸法師短期研修 11 人，合計 21 人。	0	0	0		
		辦理大師講座	為順應學術國際化之趨勢，增進本校與國外大學及學術機構之交流，拓展師生之國際視野，以強化學生多元化的學習環境，每年定期邀請國際知名學者蒞校演講。	18	受理國外大學校院或學術機構之教師、研究員及博士生之訪問學人、員的來訪申請，提供優質的學術研究環境及資源，以促進國際及兩岸學術交流。	質化：理國外大學校院或學術機構之教師、研究員及博士生之訪問學人、員的來訪申請，提供優質的學術研究環境及資源，以促進國際及兩岸學術交流。 量化：邀請三位重要佛教學領域專家：安東平教授、Jimmy Yu 俞永峰教授(普林斯頓大學學宗教學博士)、竺家寧教授	0	0	0		

研究 面	厚植學術研究能量、數位典藏運用推廣	促進教師學術研究措施	1. 為鼓勵教師參加國際大型學術研討會，給予機票費及註冊費之補助，以提昇教師研究能量，促進學術交流。 2. 教師自編教材獎勵：經教務與研究發展會議審核通過後，獎助每科目編輯費用貳萬元。	18	質化：提升教師研究能量，促進學術交流。 量化：每年補助 4 位教師出國機票。104 年度預計補助 4 位(上下學期各兩位)	質化：新修訂本校自編教材經費獎勵作業要點，將申請類型除自撰型外（自編、自製且符合創新研發價值之教材項目），另新增彙編型（彙編其他文獻、影音），以推展教材項目之數位媒材化：多媒體影音、部落格、網頁電腦軟體與程式平台等。 量化：本年度補助自撰型每科獎勵金額為 12,000 元，彙編型每科獎勵金額為 6,000 元。教材與教學目標的明確性（20%），教材與教學的獨創性（30%），教材與教學的適用性（25%）教材與教學的推廣性（25%）	0	0	0	4. 1587	3.99%
		獎勵學生研究措施	鼓勵學生出國參加國際學術研討會，補助機票費及註冊費，每學期一名，每人上限 30,000 元，以拓展國際視野及提升學術研究能力。	18	質化：提升學生學術研究能力及拓展國際視野。 本年度共選送學生出國。（獎補助款 20,000 元） 量化：每學年 2 名，30,000 元/人 x2 人，共計 6 萬元。	質化：提升學生學術研究能力及拓展國際視野；獎勵學業精進之在校生獎學金。 量化：每年補助 4 位教師出國機票。104 年度預計補助 4 位(上下學期各兩位)。（獎補助款 20,000 元）	0	0	0		
		藏漢佛典漢譯暨翻譯人才培訓計畫	本校與欽澤基金會合作進行「藏漢佛典漢譯暨翻譯人才培訓計畫」 1. 漢語佛典班 2. 藏語佛典班 3. 藏漢佛典翻譯計畫	19	1. 訓練翻譯 10-100 葉片（10-100 folios）比較長的經典。 2. 導論與注釋。 3. 製作科判或相關研究 4. 校對、排版 5. 上網、刊行或發表與期刊。 6. 筆譯每月基本 30 葉面原稿。 7. 每 3 個月驗收 30 葉面完稿。	質化：提升學生學術研究能力及拓展國際視野。 量化：每學年 2 名，30,000 元/人 x2 人，共計 6 萬元。	0	0	0		

		【學術研究類】 促進教師專業成長	鼓勵教師參加國際學術研討會		質化： 提升教師研究能量，促進學術交流。 量化： 每年補助 4 位教師出國機票。104 年度預計補助 4 位(上下學期各兩位)	質化：生命教育碩士學位學程鄭曉風老師申請至日本參加 AIEVG 與 APCDA 兩場關於學生輔導與生命教育之重要國際研討會。 量化： 為提升教師國際化改進教學研究，擬申請校務發展計畫經費補助教師出席國際研討會。(獎補助款 24,000 元)	2.4		2.4		
		【學術研究】 鼓勵學生研究	鼓勵學生出國參加國際學術研討會，以拓展國際視野及提升學術研究能力。		質化：提升學生學術研究能力及拓展國際視野。 量化： 每學年 2 名，30,000 元/人 x2 人，共計 6 萬元	質化：提升學生學術研究能力及拓展國際視野。 量化： 佛教學系碩士班學生 3 名。赴柏克萊聯合神學院研修學分-釋天華、釋性培；赴日本立正大學短期研修-釋融音。 選送學生出國學習專業佛典語言計畫(獎補助款 10,000 元)	1	0	1		
		校務研究措施	持續整合及收集各項校務相關資料，特別是研究成果與教學效果，對於已建立之數據加以整理建檔，未建立之數據，擬以問卷或量表方式進行收集分析，分析後作為未來校務發展策略規劃及推展的參考。	19	質化： 透過各項資料之收集及分析後，可提升擬定校務發展策略之準確性。 量化： 延請研究生協助參與問卷或量表之製作。 200 元/小時 x 3 小時/週 x48 週/年	質化：透過各項資料之收集及分析後，可提升擬定校務發展策略之準確性；後續進行 106 年度校務評鑑。 量化： 編製 105、106 年度校務發展計畫之分析報告。	0	0	0		

		出版學術研究及校 訊刊物	1. 《法鼓佛學學報》 編輯出版 2. 《法鼓佛教學院 叢書》編輯出版 3. 出版校訊刊物 4. 定期舉辦學術 研討會	18-1 9	質化： 收錄優良之佛學論文，促進佛學學術 研究與發展。 量化： 出版第 17、18 期學報。	質化：收錄優良之佛學論 文，促進佛學學術研究與 發展。 量化： EPSON L565 傳真列印複 合機 （獎補助款 7,476 元） 1、《佛教禪修傳統：比 較與對話---2014 國際研 討會論文集》已出版 2、第 7 期《法鼓文理學 院校刊》已出版 3、無著比丘專書 Ekottarika-agama Studies 即將出版 4、第 18 期《法鼓佛學 學報》即將出版	0.7587	0	0.7587		
--	--	-----------------	---	-----------	--	---	--------	---	--------	--	--

		持續推動執行各項 專案研究計畫	1. 佛學規範資料庫維護與發展 2. CBETA 跨平台程式 jCBReader 之開發與維護 3. 中國佛寺志_廣陵本粗標專案 4. 聖嚴法師文物史料數位典藏 5. 《賢度法師著作集》專案 6. 《敦煌漢文佛教寫卷點校本》叢書出版計畫 持續進行國科會補助之各項多年期計畫	19-20	1. 質化：增進佛學規範資料庫內容品質 量化：與 NASA 資料對照，涵蓋-1999 至 2100 年 2. CBETA 跨平台程式 jCBReader 之開發，將使 CBETA 的文獻能於多種不同電腦作業系統上運行，此功能更有利於推廣閱讀佛 1. 相容於 Windows/MAC/Linux 作業系統。2. 功能等同於現有 CBReader。 量化：軟體功能開發 量化： 繼續完成 64 志的標記。預計於兩年內完成中國、台灣之兩大套佛寺志叢書的全文上網。 1. 推廣聖嚴法師教育理念。 2. 提供學者與一般大眾對於聖嚴法師思想之一手研究資料。 量化： 1. 數位化手稿圖檔。 2. 網站為全球性的傳播媒介，效益龐大。 5. 協助完成《賢度法師著作集》專案網頁建置及電子書製作。 量化： 1、電子書製作 2、網頁建置 6. 協助完成《敦煌漢文佛教寫卷點校本》叢書出版 質化：敦煌觀音文獻 量化：一卷	質化： 本年度之各項專題研究計畫大致上如同預期目標設立。 量化： 本學年科技部委辦專題研究計畫經費 5,304,003 元；本學年民間產學委辦計畫經費 5,367,638 元	0	0	0		
--	--	--------------------	--	-------	--	--	---	---	---	--	--

軟硬體	配合新校舍之啟用，完備各項軟硬體設施	配合新建大樓落成及學校更名作業之軟硬體設施	1. 配合法鼓人文社會學院(以下簡稱人社學院)建校 2. 建置主機房 3. 電腦設備更新 4. 教務系統維運 5. 學生學習歷程平台 6. 電腦軟體採購 7. 校舍搬遷及啟用作業 8. 增購禪悅書苑新圖書館硬體設備 建置校園志工系統	42~44	4. 質化:增加教務人員行政事務處理效率、便利教師及學生相關事務申請作業。 量化:便利學碩博學生及教務人員約100人。 5. 質化:提升學生學習成效與職涯發展競爭力。 量化:提供學碩博學生共100人使用。 6. 質化:強化教學資料及系統安全 量化:預計採購 windows server ,防毒授權, 備份軟體 7. 持續完成搬遷任務	質化：第一期校園工程，預計於2013年底至2014年初陸續完工，包括禪悅書苑、健康館及綜合大樓等。其中，禪悅書苑已經於2013年12月6日取得使用執照，這可說是工程進度之重要里程碑，因為這讓我們具備申請學院立案之校舍空間的基本條件。禪悅書苑由7棟建築結合之院落式空間，主要功能涵蓋住宿與圖書閱覽、生活、交流、學習，本學期各項新建大樓之建置與落成請詳 http://www.dila.edu.tw/campuslife 。 量化： 為提供104學年新進博士生研究桌椅，擬動支教育部獎補助校務發展計畫經費，增購OA辦公桌椅三座。(獎補助款56,400元) 本校圖書館師生閱覽、研究使用之檯燈。(獎補助款19,550元) 購置本校圖書館、學生研究室使用之桌上型檯燈。(獎補助款17,992元) 本學期硬體教學設備42,657,031元	3.7542	5.64	9.3942	32.4289	31.08%
-----	--------------------	-----------------------	--	-------	---	--	--------	------	--------	---------	--------

		圖書資源充實及空間改善	持續充實圖書館藏，購買TBRC(TibetanBuddhistResourceCenter)TextCollectionofTibetanlanguage literature(藏文文獻核心文本集合，共8個文集)及增購電子期刊、書籍。並舉辦各項推廣活動，提供圖書館之使用率，及培養學生閱讀風氣。	43~44	質化： 1. 可作為研究西藏相關領域時，重要的學術參考文獻依據 量化： 1. 增加圖書資訊館藏文獻館藏	質化：本研究設備提供西藏教研領域時，重要的學術參考文獻依據，並與藏漢佛典漢譯暨翻譯人才培訓計畫相互配合。 量化： 本學年圖書資源支出35,785,658元 TBRC Core Text Collection4 資料庫-提供本校師生閱覽之用。(獎補助款 230,347 元)	0	23.0347	23.0347		
行政面	行政人員素質之提昇	提昇行政效率	辦理行政人員培訓課程	21	質化： 1. 用以提昇本校職員對於校務發展之投入感，加強凝聚力及向心力。 2. 提高人員本校行政效率與專業能力 3. 利用獎勵方式激勵同仁成長 量化： 1. 薪資調整 5% =100 萬 2. 專業加給 2 人 X5000X13.5 =14 萬 3. 考績獎金 30 人 X1.5 萬 =45 萬	質化： 除學期中之校務會議與行政會議宣導外，本學期另舉辦公文系統操作教育訓練與行政流程教育訓練。 量化： 本學年整體人事費支出52,595,590 元	0	0	0	0	0.00%

推廣與產學	拓展推廣教育課程範疇，與人文社會學院學程接軌	增購更新教學設備	增購影音設備如錄影機、攝影機等，使教學多元化，以提升學生的學習興趣。	47	質化：提升教學的多樣化。 量化：預計一年使用受惠人數約 400 人。	質化：本學期新增人文社會學群學分專班，包括：1. 快樂生活相關課程、2. 佛法教理相關課程、3. 佛學語文相關課程、4. 佛教應用相關課程。 量化：本學期開設約 16 堂。電腦還原卡 5 片-推廣中心用（獎補助款 10,000 元）無線麥克風 3 隻-含安裝及對焦等費用-推廣中心用（獎補助款 15,750 元）	2.575	0	2.575	3.735	3.58%
		擴增課程形態與內容	將每期之開課數由現在的 12~16 門，增至每期開設 16~25 門課，使課程多元化，提高學員學習的意願。	48	質化：提升學生的學習興趣。 量化：預計一年使用受惠人數約 400 人。	質化：除學生、社會人士與學員需求，於例假日開設其他相關心靈講座。期望透過深入淺出的詮釋與引導，使現代人在忙碌的社會與日常生活中能夠沉澱心靈、樂在生活、學習佛法、應用佛法，進而自在生活。 量化：推廣教育 103 學年支出 1,708,070 元 移動式白板 2 組-推廣中心用（獎補助款 11600 元）	1.16	0	1.16		

		舉辦主題講座	引導學生提高學習興趣，提升學習競爭力。	48	質化： 引導學生提高學習興趣，提升學習競爭力。 量化： 預計一年使用受惠人數約 150 人。	質化：法鼓山人文社會基金會 2015 年『光明遠大』心靈講座，今年元月開始，陸續在每月最後一週的週三晚間 7~9 時，在法鼓山「德貴學苑」舉行。講座以人文藝術及心靈成長為主軸，邀請法師及社會各界菁英現身說法，。本學期與蓮花基金會合辦臨終案寧治療講座、每月定期舉辦法鼓心靈講座 2015 年 法鼓山人文社會基金會 光明遠大 「心靈講座」共計 11 場。 量化： 推廣教育 103 學年支出 1,708,070 元，講座紀錄請詳閱 http://ddmhsif.org/?page_id=8204	0	0	0		
--	--	--------	---------------------	----	--	---	---	---	---	--	--

★填寫說明：

1.如有使用經費於非學校自選辦學特色面向，請併同臚列說明。

2.2 年度工作計畫之對照頁碼係依 104 年 7 月所報「103、104 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展之校務發展年度經費支用修正計畫書」為準。

參、針對 103 年度計畫書面審查/統合視導意見之回應說明或具體改善情形

書面審查/統合視導意見	學校回應說明或具體改善情形
壹、103 年度私校獎勵補助經費之執行成效	
1. 103 年度獲本部獎勵補助經費僅 50 萬元，經常門經費主要支用於教學研究經費 13 萬 2,750 元（佔 26.55%），未有補助專任教師薪資，顯見補助金額雖不多，學校仍用心於經費合理分配，作法可予肯定。	感謝鈞部經費補助與委員肯定！ 本校辦學特色與資源規劃定位為一研究與實踐並重之應用型大學，因此，在校務發展經費支用上，教學、研究與學生之三個面向為校務推動之重點。校方支用獎補助款，以學生為優先順位，教師薪資之經費來源，應不影響教學、研究與學生權益，為校方支用本經費之辦理原則。
2. 103 年度校務發展計畫計分八項子計畫，本部獎勵補助經費主要支應於子計畫 5.「厚植學術研究能量、數位典藏運用推廣」22 萬 6,177 元（佔 45.23%）。其餘八項，除子計畫 7.「行政人員素質之提升」，未支用本部獎勵補助經費外，各項分配均勻，經費支用與校務發展計畫尚且吻合。	為均衡發展校方自選辦學特色五大面向，並兼重校務政策推動指標績效，本校 103 年度經由嚴謹規劃，提出八項子計畫。整體經費支用比例，子計畫 5（佔 45.23%）乃依照本校辦學定位一研究與實踐並重之應用型大學之特色進行資源規劃。另外，子計畫 7. 主要為「行政人員精進」相關經費，理當由學校自行籌資金辦理。
3. （學校自評表第 6 頁）有關「貳、103 年度私校獎勵補助經費之執行成效」之教學面向： （1）「教學設備補助」項目預計增進教學設備之教室（約 5 間），但實際成效卻是複製原預期成效之量化指標內容，無法確切了解經費運用之成效。 （2）「改善師資」項目預計支應 5 位教師升等審查費用，惟實際執行僅有 2 位提出申請。實際執行成效與預期成效落差頗大，學校宜了解原因，讓未來經費之規劃更為精準。 （3）「教師成長活動」項目之預期成效與實際執行成效之量化目標皆只說明經費如何運用，未能顯現執行成效。	感謝委員建議與指教，以下分項回應與說明改善細節： （1）「教學設備補助」： 購買筆電製作教具，共 6 台（校務基金）、購買教室用白板筆、板擦（支用獎補助款 7,400 元）、304、305 教室上課用麥克風音響設備老舊汰換（支用獎補助款 24,860 元）、汰換演講廳老舊音響與麥克風，以提升使用品質（支用獎補助款 32,550 元）。 （2）「改善師資」： 本年度延聘人文社會學群優良師資，四個學程共計專兼任 13 位教師（校務基金）、2）102 學年教師升等審查（支用獎補助款 18,000 元）。 （3）「教師成長活動」 在教師暑期心靈環保營之成長活動上，共有 80 位教師參與，並申請全國教師在職進修往，共 9 個縣市政府教育局核發研習時數證明。
4. 整體而言，103 年度經費之執行，質化目標大致能呼應預期成效，惟量化目標則多無法與預期成效量化目標作對應，無法顯現經費運用成效。	103 年度經費書審報告，實際執行成效（含達成率），量化目標之內容多以支用金額、活動場次、參與人數表示，經檢討後，應進一步換算逐年成長率、與原預期目標之達成率 等經費支用成果量化評估，並確實於 104 年度經費執行報告中呈現。

貳、針對 102 年度書面審查/實地訪視意見之回應說明或具體改善情形

1. (學校自評表第 15 頁) 根據書審意見提及「依『學院選送學生出國研修作業要點』核發原則，經費核給不一」，學校回應為明年會再另訂簡章。惟經查 103 年度之作法為基於學生各方面差異不大之理由，每人補助金額皆為新臺幣 1 萬元。建議作業要點仍宜明確訂定補助金額或支給標準，讓學生可事前掌握經費規劃。

103 年度本校選送學生出國支用明細，為林國際文化發表論文」(支用獎補助款 23,450 元)。根據，旨揭本校要點，第九條雖明定「經費獎補助方式」但確實未詳列明細支給標準，已通報承辦單位國際事務組據以改善。

參、經費支用規劃與執行情形

1. 學校經費規劃及分配係依「法鼓文理學院私立校獎補助計畫經費分配及使用原則」(102 年 11 月 18 日主管會議通過) 辦理。

為確保校內行政人員在經費支用、核銷、審查行政流程上，有更為明確的依據標準，本年度研究發展組新訂「執行教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫經費作業要點」以落實經費規劃與執行之法規完善性(目前已由 104 學年度第 4 次教研會議審議通過，提送行政會議審議中)。

2. (學校自評表第 21 頁) 根據學校說明，102 學年度係專案稽核方式進行，僅對財產盤點，宜依內控制度針對相關事項嚴謹執行稽核，非僅財產盤點一項。另外，學校未提及已出具稽核報告及送陳校長核閱之情事，又稽核人員包括現任主任秘書、會計主任，執行內部稽核時，宜注意稽核人員之獨立性及客觀性。

謹依照鈞部建議後續改善，為確保稽核人員之獨立性及客觀性，自 105 年度起，本校組織章程新設「稽核組」，並聘任專任組員與校內外委員，在內控訪視委員的建議下，內部控制制度推動及內部稽核，兩業務獨立，分由不同單位負責，內部控制制度推動由秘書室擔任，內部稽核編入行政處，成立稽核組，召集人由行政副校長擔任，稽核委員由校內教師、行政二級主管或資深同仁擔任，並得依需要聘任校外專業人士擔任之。

肆、「經常門」經費執行情形

1. 學校有關獎勵補助教師辦法包括「補助教師出席國際會議作業要點」(103 年 5 月 20 日行政會議通過)、「獎勵特殊優秀人才作業要點」(103 年 5 月 20 日行政會議通過)、「教學研究特殊優秀人才彈性薪資審查作業要點」(103 年 5 月 20 日行政會議通過)、「教師自編教材經費獎勵作業要點」(97 年 5 月 8 日教務與研究發展會議通過)。有關改進教學、編纂教材、研究、著作獎勵……等相關辦法尚未完備，建議可參考其他學校作法，建立可凸顯學校特色之相關辦法。

關於委員指出本校「改進教學、編纂教材、研究、著作獎勵」相關辦法尚未完備之建議，研究發展組已虛心檢討並後續改進。經 104、105 年持續努力後，目前已參照其他學校相關規定將旨揭四個法規全數修正，目前關於經常門-教學研究經費之相關法規，已逐步完備，本次修正重點如下：

1)申請條件、審核要項與基準、2)經費補助原則與標準、3)校內審查程序。

2. 學校「獎勵特殊優秀人才作業要點」(103 年 5 月 20 日行政會議通過) 審查標準，特優級之資格為連續三年擔任一級主管，優級之資格為連續三年擔任二級主管。該項經費之來源為行政院國家科學委員會「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」補助款(國科會現已改制科技部，建議更正)，基於學術專業精神，建議支給分級宜以學術表現作評審依據，不宜以是否擔任行政主管為資格條件。

關於本校旨揭要點「擔任行政主管資格條件」業已修法後刪除，改採學術專業之審核基準如下：1)最近 3 年內發表在 SSCI、SCI、CSSCI、TSSCI、EI、A&HCI、THCI 期刊或本校相關領域核心期刊等發表學術論文至少 3 篇以上、2)研究計畫：近 3 年內主持公部門研究計畫至少 3 件以上，並具有相當成果。該計畫若為共同主持，2 位共同主持人，計為 1/2 件、3 位共同主持人，計為 1/3 件、3)在學術上有傑出貢獻或於專業領域

	上聲望卓著，並對提升本校競爭力有顯著幫助者、4) 產學研究成果：最近 3 年內主持產學合作計畫至少 3 件以上。
3. 【教學研究經費-改進教學】邀請日本京都大學人文科學研究所維習安教授至校開立短期工作坊（3 萬 1,174 元）： 本案演講費與機票費合計 3 萬 1,174 元，其中由科技部補助生活費 1 萬 8,750 元（6,250 3 天），不足金額 1 萬 2,424 元由獎勵補助經費支應，支應項目含部分演講費與機票費，建議注意該些費用宜符合「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」及其經費編列基準表之規定。	關於本項經費支用改善建議，業已轉知校內承辦單位檢討與改進，目前「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」國外學者之講座鐘點費為 2,400 元，本校「專題演講費、出席費支給標準表」則為 2,500 元，業已呈報本校會計室確實審查、監督。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

一、經費支用規劃與執行

書面審查項目	學校執行結果
(一) 經費分配與申請程序	
1. 本獎勵、補助經費已納入支用計畫書。	☒ 是。 ☐ 否。 ★填寫說明： 勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。 <u>簡要說明</u> 104 年度經費支用計畫，請詳支用計畫書第 28-48 頁，如經費支用單位未提報於計畫書者，則需另以簽陳辦理。
2. 本獎勵、補助經費之支用計畫書或規劃內容，已經校內各專責單位召開相關會議通過。	☒ 是。 ☐ 否。 ★填寫說明： 勾「是」者，請簡要說明並輔以會議紀錄佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。 <u>簡要說明</u> 經費支用規劃與動支項目，經公開徵求各單位提報工作計畫後，篩選校務面相密切相關項目後，經 103 學年第 5 次校務會議(附件 1.1)」與「104 學年第一次校務會議(附件 1.2)」決議通過。
3. 本獎勵、補助經費支用已訂定書面規定程序，且支用規定及程序合理。	☒ 是。 ☐ 否。 ★填寫說明： 勾「是」者，請填寫下列第 1 至 3 點；勾「否」者，請簡要說明。 <u>簡要說明</u> 附件 2.1 法鼓文理學院私校獎補助計畫經費分配及使用原則(中華民國 102 年 11 月 18 日第 8 次主管會議通過) 附件 2.2 法鼓文理學院執行教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費作業要點(105 年 5 月 25 日 104 學年度第 4 次教研會議通過)
(二) 經費支用比例、流用與使用範圍	
1. 本獎勵、補助經費之經常門及資本門符合教育部所定支用比例(1:1.0489)及流用方式(資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，且其流用以 10% 為限)。	☒ 是。 ☐ 未有流用情形。 ☒ 流用後符合規定；經常門流用\$ <u>9,906</u> 至資本門(流用比率 <u>1.94</u> %)。 ☐ 否。 ★填寫說明： 勾「否」者，請簡要說明。 <u>簡要說明</u>

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

2. 本獎勵、補助經費使用已依「教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫要點」、「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」及其經費編列基準表與學校相關經費支出規定辦理。

☒是。

☐否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

經費需求單位在執行時，業已要求按照本校「執行教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費作業要點」辦理，如經費支用項目有未列於「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」者，業要求依照本校相關規定辦理。

(三) 經費變更與公告機制

1. 本獎勵、補助經費已執行完竣。

※備註：未執行完畢之經費，應依規定報部辦理展延（保留），並於展延期限內執行完成。

☒是。

☒已於當年度執行完竣。

☐未於當年度執行完竣，已申請展延（保留），並於展延期限內執行完竣。【展延（保留）經費：
\$ _____】

☐否，未申請展延。

★填寫說明：勾「是」且屬「已申請展延」者，請簡要說明並輔以教育部同意展延公文之頁碼；勾「否，未申請展延」者，請簡要說明。

簡要說明

2. 計畫經費支用情形、執行成效、採購案件及年度財務報表暨會計師查核報告等相關說明資料，已公布於學校網站。

☒是。

☐否，部分或未公布於網站。

★填寫說明：勾「是」者，請提供第 1 至 4 項有效網址；勾「否」者，請簡要說明。

1. 經費支用情形：

2. 執行成效：

3. 採購案件：

4. 最近一學年度財務報表暨會計師查核報告：

簡要說明

有效網址

1. 年度財務報表暨會計師查核報告

https://sites.google.com/a/dila.edu.tw/accounting_office/cai-wu-gong-kai-zhuan-qu

2. 經費支用情形、執行成效

http://rd.dila.edu.tw/?page_id=100

<https://sites.google.com/a/ddbc.edu.tw/financial/home>

(四) 帳務處理情形

1. 本獎勵、補助經費之帳務處理符合專款專帳管理原則。

☒是。

☐否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

1. 專款帳戶：第一銀行（帳號 191-50532316）

2. 專用會計科目：D104002-104 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

2. 本獎勵、補助經費之支出憑證已依「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」第六章會計事務處理原則辦理。

☒是。

☐否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

經費使用單位在經費申請、核銷時，皆須經由會計室查核人員檢核與本校會計制度無誤後，方得執行。

(五) 獎勵補助經費管控機制

1. 已建立內部控制制度，並經董事會通過。

☒是。

☐否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並提供董事會首次通過與歷次修正之通過時間及輔以會議紀錄佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

法鼓文理學院內部控制制度手冊（104 年 11 月 17 日第六屆第 13 次董事會議通過）。

2. 已依規定設置（專、兼任）稽核人員。

☒是。

☐已置專任稽核人員（學校年度總收入新臺幣 20 億元以上，且學生人數在 2 萬人以上者；或未達前開條件仍準用者）。

☒已置兼任稽核人員（學校年度總收入未達新臺幣 20 億元或學生人數未達 2 萬人者）。

☐否。

★填寫說明：勾「是」者，請填寫第 1 至 3 點；勾「否」者，請簡要說明。

1.103 學年度決算總收入：155,134,575 元

2.103 學年度學生總人數（以 103 年 10 月 15 日填報校庫資料為準）：127 人

3.現職之專、兼任稽核人員名單

專、兼任	姓名	任職單位	職稱	職掌
兼任	釋果肇	稽核組	行政副校長	召集人
兼任	趙銘誠	稽核組	組員	行政人員

簡要說明

3. 稽核報告及追蹤報告已陳送校長核閱，並將副本交付監察人查閱。

☒是（104 年度稽核計畫）。

☐否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明稽核計畫、稽核報告及追蹤報告中，對於本案計畫經費稽核之情形，並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本校平均每兩年進行一次專案稽核，104 年度執行專案稽核日期：104 年 12 月 23 日，並由資誠聯合會計師事務所查核，校長與監察人查閱完成；目前據 104 年 8 月本校整併為法鼓文理學院後，下一次稽核計畫將於 106 年中旬進行。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

4. 104 年度稽核計畫已包含本案計畫經費稽核。

☒ 是。

☒ 已執行專案稽核，日期：104 年 12 月 23 日。

☐ 預計辦理專案稽核，時程：_____。

☐ 否。

★填寫說明：勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

二、「經常門」執行情形

書面審查項目	學校執行結果
--------	--------

(一) 經常門相關辦法之制定與公告

1. 獎勵補助教師辦法及相關制度已明訂。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

校內相關獎勵補助教師辦法及相關制度，請詳下列表格。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

2. 獎勵補助教師辦法及相關制度已經校

內各專責單位召開相關會議通過後公

布實施。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請填寫下表；勾「否」者，請簡要說明。

要點/辦法 名稱	初次通過日期 及會議名稱	最新修正日期 及會議名稱	修訂公布/ 實施日期
1 法鼓文理學院 教師自編教材 經費獎勵作業 要點	97 年 5 月 8 日 96 學年第 13 次 教務與研究發展 會議通過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓越 發展委員會通過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓越 發展委員會 通過
2 法鼓文理學院 獎勵特殊優秀 人才作業要點	99 年 10 月 20 日 99 學年第 1 次行政會議通 過	105 年 5 月 16 日 104 學年度 第 4 次行政會 議通過	105 年 5 月 16 日 104 學年度第 4 次行政會 議通過
3 法鼓文理學院 辦理申請教育 部補助教學研 究特殊優秀人 才彈性薪資審 查作業要點	102 年 9 月 25 日 102 學年第 1 次行政會議 議決通過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓越 發展委員會通 過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓 越發展委 員會通過
4 法鼓文理學院 補助教師出席 國際學術會議 作業要點	104 年 5 月 6 日 103 學年度第 5 次教研會議通 過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓越 發展委員會通 過	104 年 12 月 2 日 104 學年第 1 次教學卓 越發展委 員會議通 過

簡要說明

(二) 獎勵補助機制之設計

1. 學校現行獎勵補助教師辦法，符合公

平、公開、公正之原則。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

本校現行獎勵補助教師辦法，皆由主管會報、教研會議或教卓會議二審程序，部分重要法規更須經由校務會議或行政會議教職員與學生認可同意下，方得訂定。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

2. 獎勵補助教師辦法之相關規範內容合理。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

本校要點經修訂後，明訂申請條件與審核基準、審查程序、支給標準。

3. 獎勵補助教師案件之審核機制、程序合理。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明辦理及審核機制與程序；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

審核機制主要承辦會議：教研會議。

(三) 獎勵補助案件之執行

1. 獎勵補助教師案件之申請執行符合規定。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明申請程序並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本校獎勵補助教師之審核機程序如下：

1. 行政初審：申請條件與基準審核
2. 審查會議複審：教學、研究、產學等研究成果審核
3. 會議或簽陳決審：行政主管、校長決核。

2. 獎勵補助教師支用內容合理。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明支用內容；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

補助教師編制教材與國際學術發表：

- 1) 教材：教科書、翻譯、講義、簡報、手冊等。
- 2) 教具：實體模型、掛圖、圖表、示教板組、教學標本等。
- 3) 數位媒材：多媒體影音、部落格、網頁電腦軟體與程式平台等。
- 4) 出席國際重要研討會發表論文。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

3. 本獎勵、補助經費支應教師人事經費「未」超過總獎勵、補助經費之 20%。

☐ 是，支應 20% 以下（包含本數）。

☒ 否，支應超過 20%。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請填寫第 1 至 2 點，勾「否」者，另請簡要說明。

1. 補助支應「專任教師薪資」或「特殊優秀教研人員彈性薪資」一欄表

（單位：元）

	人數	金額
A. 專任教師薪資		\$
B. 特殊優秀教研人員彈性薪資		\$
C. 總金額（=A+B）		\$
D. 104 年度總獎勵補助經費		\$
E. 比率（=C/D）		

2. 特殊優秀教研人員彈性薪資相關規定名稱、實施日期及教育部備查文號

簡要說明

本年度無以獎勵、補助經費支應教師人事經費之案件。

4. 本獎勵、補助經費支應教師人事經費（「專任教師薪資」或「新聘及現職之特殊優秀教研人員彈性薪資」），是以其所支薪級之本（年功）薪、學術研究費及主管職務加給為限。

☐ 是。

☒ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本年度無以獎勵、補助經費支應教師人事經費之案件。

5. 本獎勵、補助經費支應教師人事經費對象，「未」包括無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休之教師。

☐ 是。

☒ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明支用內容；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本年度無以獎勵、補助經費支應教師人事經費之案件。

6. 本獎勵、補助經費「未」以教師人事經費之薪資方式支應教學研究經費（含編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審、其他等）。

☐ 是。

☒ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本年度無以獎勵、補助經費支應以教師人事經費之薪資方式之教學研究經費。

（四）執行學生助學及輔導經費

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

1. 研究生獎助學金之核發辦法已明訂。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

附件 3.1 法鼓文理學院獎助學金實施辦法

附件 3.2 法鼓文理學院在校生服務奉獻獎助作業要點

附件 3.3 法鼓文理學院教學助理實施作業要點

2. 研究生獎助學金核發辦法，已經校內專責單位召開相關會議通過後公布實施。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請填寫下表；勾「否」者，請簡要說明。

辦法名稱	初次通過日期 及會議名稱	最新修正日期 及會議名稱	修訂公布/ 實施日期
法鼓文理學院獎助學金實施辦法	96 年 9 月 26 日 96 學年度第 1 次行政會議	104 年 5 月 20 日 103 學年度第 4 次行政會議	104 年 5 月 20 日 103 學年度第 4 次行政會議
法鼓文理學院在校生服務奉獻獎助作業要點	104 年 9 月 23 日 104104104 學年度第 1 次學生事務與總會會議	104 年 9 月 30 日 104 學年度第 1 次行政會議	104 年 9 月 30 日 104 學年度第 1 次行政會議
法鼓文理學院教學助理實施作業要點	104 年 5 月 6 日 103 學年度第 5 次教研會議	104 年 12 月 2 日 104 學年度第 1 次教學卓越發展委員會	104 年 12 月 2 日 104 學年度第 1 次教學卓越發展委員會

核發原則：(簡述申請資格、平均每生獲發獎助學金之金額、權利義務等)

簡要說明

3. 本獎勵、補助經費支應於當年度研究生獎助學金。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請填寫下表，勾「否」者，另請簡要說明。

(單位：元)

項目	經費來源	支用經費
研究生獎助學金	教育部核配金額	\$ 365,000
	學校自籌經費	\$ 8,603,221
	獎勵補助經費	\$ 70,000

簡要說明

※備註：依據教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫要點修正規定(103 年 11 月 20 日臺教高(三)字第 1030161118B 號令修正)第 8 點第 1 項第(3)款「學校於當年度研究生獎助學金得用本獎勵、補助經費支應」。

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

4. 經常門經費支用於學生事務與輔導工作，符合「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」規定。

※備註：依據教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點第 5 點第 1 項第 (1) 款規定不得用於基本人事費、導師費、內聘社團老師指導費、校外訪視費（交通）費、誤餐費或加班費、教職員工值班費、醫師診療費、獎助學金、工讀（助學）金、校隊訓練及比賽費用、年度慶典費用（學生社團配合辦理之活動除外）、藥品費及學生自繳之各項活動費等，亦不得用於補助師生出國或旅遊。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本年度支用學生事務與輔導工作經常門費用，主要為學生社團面向。

5. 本獎勵、補助經費已提撥至少 **1.5%**，辦理學生事務與輔導相關工作或購置學生社團活動所需之器材設備。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請填寫下表，勾「否」者，另請簡要說明。

（單位：元）

A. 學生事務與輔導相關工作及經費	\$ 0
B. 社團活動之器材設備及經費	\$ 103,899
C. 總提撥金額（=A+B）	\$ 103,899
D. 104 年度總獎勵補助經費	\$ 1,043,505
E. 比率（=C/D）	9.95%

簡要說明

▲（五）停辦計畫經費執行【☒未執行本項目者，以下毋須填寫】

1. 已依「教育部輔導私立大專校院改善及停辦實施原則第八點」規定報部提報停辦計畫，並審核通過。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以教育部同意停辦計畫公文之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

2. 本獎勵、補助經費支應於教師離退或學生轉介經費。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明支用內容；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

三、「資本門」執行情形

書面審查項目	學校執行結果
--------	--------

（一）資本門相關辦法之制定

1. 學校已訂有請採購規定及作業流程。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

附件 4.1 法鼓文理學院採購作業管理辦法

附件 4.2 法鼓文理學院採購委員會設置要點

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

2. 學校已訂有財產管理辦法（含使用年限及報廢規定）。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

附件 5.1 固定資產管理辦法

附件 5.2 法鼓文理學院物品管理要點

（二）請採購作業執行情形

1. 學校請採購程序及實施符合規定。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

採公開招標、選擇性招標或限制性招標之採購案，其底價之訂定，由請購單位預估金額，總務處建議價格，並附價格分析資料，於校長核定後，密封交開標主持人；開標時應由校長或其指定人主持，總務處派員記錄，請購單位及相關業務單位派員列席，會計室派員監辦；招標文件內容應含有投標需知、詳細規格、採購契約草約及廠商投標所需之資料等；採購契約草約應由總務處制訂，送請購單位、相關業務單位、會計室會辦，於校長核准後，始得用印。惟請購單位應對契約草約中屬專業部分提出規範，並由總務處協助審閱；經核准之採購案，於總務處公告招標之次日起，20天工作日內辦理決標；若未達預計投標廠商數，得視實際狀況延期辦理。每流標一次，自核准再次招標之次日起10天工作日內決標；參與投標之廠商，應繳付押標金（以投標總額10%為上限），惟勞務之委任或僱傭不在此限。其押標金應以現金、設定質權之銀行定期存款單、即期支票、銀行本票或銀行書面連帶保證，於開標前繳納，方得參與該採購案之投標。未得標之廠商，其押標金於開標後當日無息退還，廢標時亦同。得標者得將押標金轉為履約保證金，俟驗收完成後，亦得轉為保固金。

2. 使用本獎勵、補助經費辦理公開招標（經費占採購金額半數以上，且獎勵、補助金額在公告金額以上者），已依政府採購法相關規定辦理。

☐ 有符合公開招標案件。

☐ 是，已依規定辦理公開招標。

☐ 否，未依規定辦理公開招標。

☒ 無符合公開招標案件。

★填寫說明：勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

本年度並無占採購金額半數以上，且獎勵、補助金額在公告金額以上者之採購案件。

3. 各採購案辦理結束後（不論使用獎勵、補助經費額度多寡），已將辦理情形（含依據法規、採購標的名稱與其內容、預定採購金額、教育部獎勵、補助經費所占金額、決標金額及得標廠商等資料）公布於學校網站。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請提供公告網址；勾「否」者，請簡要說明。

公告網址：

簡要說明

本校網頁之採購公告網址：

http://ms.dila.edu.tw/?page_id=17

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

4. 採購相關資料併同獎勵、補助經費相關資料，已留校備查。

☒ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請簡要說明。

簡要說明

本年度並無占採購金額半數以上，且獎勵、補助金額在公告金額以上者之採購案件。

(三) 財產管理制度落實情形

1. 購置固定資產，其耐用年限二年以上且金額新臺幣一萬元以上者，已列作資本門支出。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

2. 所購置之儀器設備已納入電腦財產管理系統，且財產之使用年限及報廢業已依相關規定辦理，並將相關資料登錄備查。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以相關佐證資料之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

3. 本獎勵、補助經費所購置儀器設備、圖書軟體之使用及保管情形良好（不得移置校外或附屬機構），且列有「104 年度教育部校務發展獎勵、補助經費」字樣之標籤或戳章。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以資本門清冊之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

▲(四) 工程建築經費使用情形【☒未執行本項目者，以下毋須填寫】

1. 工程建築之支用計畫及經費，已於事前報經教育部核准通過。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」者，請簡要說明並輔以教育部同意支用工程建築公文之頁碼；勾「否」者，請簡要說明。

簡要說明

2. 使用工程建築經費「未」超過總獎勵、補助經費之 10%。

☐ 是。

☐ 否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請填寫下表，勾「否」者，另請簡要說明。

(單位：元)

A. 支用工程建築總經費	
B. 104 年度總獎勵補助經費	
C. 比率 (=A/B)	

簡要說明

肆、104 年度獎勵補助經費執行符合相關規定情形

3. 本獎勵、補助經費支應於修建與教學直接相關環境之校舍建築，且「未」用於新建校舍工程建築、建築貸款利息補助及附屬機構。

☐是。

☒否。

★填寫說明：勾「是」或「否」者，皆請填寫下表，勾「否」者，另請簡要說明。

(單位：元)

工程項目		經費
1		
2		
合計		

簡要說明

本年度獎勵、補助經費並無支應本項目。

伍、104 年度私校獎勵補助計畫經費分配情形一覽表			
項目	經常門	資本門	總計
一、教育部核定學校獎勵補助總經費（依核定公文之經、資門分配比例）	50 萬 9,249 元（48.8%）	53 萬 4,211 元（51.2%）	104 萬 3,505 元
二、學校實際使用獎勵補助總經費（依規定流用後之經、資門分配比例）	49 萬 9,388 元（47.9% ）	54 萬 4,117 元（52.1% ）	104 萬 3,505 元

◆104 年度私校獎勵補助計畫經費執行情形 (單位:元)

支用項目 各項子計畫		一、 教師人事經費		二、 教學研究經費（含改善師資結構）									三、 學生助學及輔導經費			四、 工程建 築經費	五、 軟硬體設備經費			六、 停辦 計畫 經費	七、 其他	總計
		1. 專任 教師 薪資	2. 特殊優 秀教研 人員彈 性薪資	1. 編纂 教材	2. 製作 教具	3. 改進 教學	4. 研 究	5. 研 習	6. 進 修	7. 著 作	8. 升 等 送 審	9. 其 他	1. 研 究 生 獎 助 學 金	2. 辦 理 學 生 事 務 與 輔 導 相 關 工 作	3. 購 置 學 生 社 團 所 需 之 器 材 設 備		1. 教 學 設 備	2. 環 境 安 全 衛 生 及 節 能	3. 維 護 費			
子計畫一	經常門	0	0	0	0	28900	0	0	0	0	0	0	70000	0	0	0	223676	0	0	0	0	322465
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	153370	0	0	0	0	153370
	小計	0	0	0	0	28900	0	0	0	0	0	0	70000	0	0	0	377046	0	0	0	0	475835
子計畫二	經常門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
子計畫三	經常門	0	0	0	0	42150	0	763	0	0	0	0	0	0	103899	0	0	0	0	0	0	146812
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74000	0	0	0	0	74000
	小計	0	0	0	0	42150	0	763	0	0	0	0	0	0	103899	0	0	0	0	0	0	146812
子計畫四	經常門	0	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10000
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	0	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10000
子計畫五	經常門	0	0	0	0	0	0	20000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20000
	資本	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	230347	0	0	0	0	0

支用項目 各項子計畫		一、 教師人事經費		二、 教學研究經費（含改善師資結構）									三、 學生助學及輔導經費			四、 工程建 築經費	五、 軟硬體設備經費			六、 停辦 計畫 經費	七、 其他	總計
		1. 專任 教師 薪資	2. 特殊優 秀教研 人員彈 性薪資	1. 編纂 教材	2. 製作 教具	3. 改進 教學	4. 研 究	5. 研 習	6. 進 修	7. 著 作	8. 升 等 送 審	9. 其 他	1. 研 究 生 獎 助 學 金	2. 辦 理 學 生 事 務 與 輔 導 相 關 工 作	3. 購 置 學 生 社 團 所 需 之 器 材 設 備		1. 教 學 設 備	2. 環 境 安 全 衛 生 及 節 能	3. 維 護 費			
門																						
小計		0	0	0	0	0	0	20000	0	0	0	0	0	0	0	0	230347	0	0	0	0	250347
子計畫 六	經常門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86400	0	0	0	0	86400
	小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86400	0	0	0	0	86400
總計	經常門	0	0	0	0	71050	0	30763	0	0	0	0	70000	0	103899	0	223676	0	0	0	0	499388
	資本門	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	544117	0	0	0	0	544117
	合計	0	0	0	0	71050	0	30763	0	0	0	0	70000	0	103899	0	767793	0	0	0	0	1043505
	占總經費比率	0%	0%	0%	0%	6.81%	0%	2.95%	0%	0%	0%	0.00%	6.71%	0%	9.96%	0%	73.58%	0	0	0	0	100%

※ 備註：若教學研究經費（含改善師資結構）已由其他經費來源支應者，務必補充說明。

（例）改進教學已由教學卓越計畫支應，另研習與進修亦由本校自籌經費支應。

陸、104 年度獲獎勵補助經費支應人事經費之教師彙整表

(單位：元)

A.專任教師薪資

序 號	教師 姓名	系所	職級	每週實際 授課時數		補助期間	每月 補助金額	聘任規定	總獎勵 補助金額
				103-2	104-1				

本年度無以獎勵、補助經費支應以專任教師人事經費之案件。

專任教師薪資合計 (A)

\$ 0

B.新聘及現職之特殊優秀教研人員彈性薪資

序 號	教師 姓名	系所	職級	每週實際 授課時數		補助期間	每月 補助金額	聘任規定	總獎勵 補助金額
				103-2	104-1				

本年度無以獎勵、補助經費支應新聘及現職之特殊優秀教研人員彈性薪資之案件。

新聘及現職之特殊優秀教研人員彈性薪資合計 (B)

\$ 0

教師人事經費總計 (A+B)

\$ 0

★填寫說明：

- 1.排序方式：「總獎勵補助金額（高至低）」→「系所」→「職級」。
- 2.有關「每週實際授課時數」，寒暑假授課時數免予填列，每週實際授課時數應以實際數填列（扣除減授時數）。
- 3.若學校未以獎勵補助經費支應於教師人事經費，仍請保留此表，並請於表格中註明之。
- 4.不敷填寫，請逕行增加欄位。

柒、104 年度獲獎勵補助經費支應教學研究經費之教師彙整表 (單位：元)

- ◇ 104 年度全校專任教師人數： 23 位 (A)
 ◇ 104 年度獲獎勵補助教師人數： 2 (B)
 ◇ 104 年度平均每位教師領取之獎勵補助經費： 951 金額合計加總/ (B))

項目(人數)	編纂教材 (0)	製作教具 (0)	改進教學 (0)	研究 (0)	研習 (0)	進修 (3)	著作 (2)	升等送審 (1)	其他 (0)	金額合計	比率	累計比率
教師姓名												
1 鄭曉楓	-	-	-	24,000						19,640	89%	89%
2 釋果鏡					2,250					2,250	11%	100%
各項合計	0	0	-	-					-	\$21,890	-	-

★填寫說明：

- 1.排序方式：「金額合計（由高至低）」。
- 2.本表所指「其他」欄位是指支應教師教學研究經費無法歸屬於編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作及升等送審之類別。
- 3.若學校未以獎勵補助經費支應教師教學研究經費，仍請保留此表，並請於表格中註明之。
- 4.不敷填寫，請逕行增加欄位。

捌、104 年度獲獎勵補助經費支應獎助學金之研究生彙整表 (單位：元)					
序號	系所	研究生姓名	補助期間	每月獎勵補助金額	總獎勵補助金額
1	佛教學系	陳宗元 (博士生)	104.09	5000	35,000
			104.10	10,000	
			104.11	10,000	
			104.12	10,000	
2	佛教學系	葉素姬 (博士生)	104.09	5000	35,000
			104.10	10,000	
			104.11	10,000	
			104.12	10,000	
3	佛教學系	釋智諦	104.3	10,000	10,000
4	佛教學系	釋智諦	104.3	10,000	10,000
5	佛教學系	釋同進	104.4	10,000	10,000
註：104 年度本校為單一宗教學院。研究生獎助學金總計					<u>\$100,000</u>

★填寫說明：

- 1.排序方式：「總獎勵補助金額（高至低）」→「系所」。
- 2.若學校未以獎勵補助經費支應於研究生獎助學金，仍請保留此表，並請於表格中註明之。
- 3.不敷填寫，請逕行增加欄位。

玖、104 年度獎勵補助經費支用資本門 50 萬元（含）以上採購計畫執行情形

（單位：元）

序 號	採購名稱	項目	總金額	使用獎勵 補助經費 （%）	驗收 完成日期	付款 日期	對學校特色助益說明	迄今 已開課 課次	迄今 已使用學 生人數
1	104 年度本校無支用資本門 50 萬元（含）以上採購案。								

★填寫說明：

- 1.「迄今已開課課次」及「迄今已使用學生人數」兩欄位，若學校填寫有困難，可使用學校相關指標了解其使用效益。
- 2.付款日期：以現金支付者指現金支付日期；以轉帳或匯款支付者指轉帳或匯款日期；以支票支付者指支票發票日期。
- 3.排序方式：「付款日期（由前至後）」。
- 4.不敷填寫，請逕行增加欄位。